



**T.C.**  
**Haliç Üniversitesi**  
**Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü**  
**ARA RAPOR FORMU**

<b>Projenin Başlığı</b>	
<b>Proje Numarası</b>	
<b>Proje Yürütücüsü</b>	
<b>Araştırmacılar</b>	
<b>Proje Türü</b>	
<b>Proje Grubu</b>	( ) Fen ve Mühendislik Bilimleri ( ) Tıp ve Sağlık Bilimleri ( ) Sosyal ve Beşeri Bilimler
<b>Rapor No</b>	Kapsadığı Tarih Dönem ...../.../ 20... - ...../.../20...
<b>Alınan Destek Miktarı</b>	
<b>Harcanan Miktar</b>	
<b>Kalan Miktar</b>	

**1. Dönem İçindeki Projeye İlgili Bilimsel ve/veya Teknik Gelişmeler:** Gelişmeler proje planı ile karşılaştırılarak verilmeli, elde edilen veriler ile varılan ara sonuçlar, varsa materyal, yöntem ve kapsam değişiklikleri belirtilmeli ve tartışılmalıdır. Ara rapor dönemi içinde yapılan tüm çalışmalar ve elde edilen bulgular proje önerisinde belirtilen çalışma kapsamıyla tutarlı olacak şekilde detaylı bir şekilde sunulmalıdır. Bulguların/verilerin sunumu için gerekirse tablolar, grafikler, fotoğraflar, şemalar, vs. kullanılmalıdır.

--

**2. Dönem İçindeki İdari Gelişmeler:** Varsa, araştırmacı değişikliği, ek süre, yürütücünün kurum değişikliği v.b. bilgiler verilmelidir.

**3. Dönem İçindeki Mali Gelişmeler:** Gerçekleşen harcamalar, varsa sağlanan ek bütçe ve olumsuz gelişmeler v.b. hususlar verilmelidir.

**4. Proje Çalışma Takvimine Uygun Yürümüyorsa Gerekçeleri:** Proje çalışmaları kabul edilen çalışma takvimine uygun yürümüyor ise gerekçeleri açıklanmalıdır.

**5. Çalışma Planı Değişiklikleri:** Başvuru formunda ortaya konan plandan farklı bir durum oluşmuş ise, bir sonraki dönemde yapılması planlanan çalışmalar belirtilmelidir.